

2514 Könyvvizsgáló, könyvszakértő

A könyvvizsgáló, könyvszakértő a számviteli törvény értelmében megvizsgálja és elemzi a gazdálkodó szervezetek és egyéb intézmények éves beszámolóját, a mérleg, az eredmény-kimutatás, valamint a kiegészítő mellékletek megbízhatóságát, szabályszerűségét, s a felülvizsgálat eredményéről írásbeli jelentést, ill. szakértői véleményt készít.

Könyvvizsgálati tevékenységet csak olyan személy folytathat, aki erre jogosító engedéllyel rendelkezik. A könyvvizsgálói engedély meglétét a Könyvvizsgálói Igazolvány tanúsítja.

A könyvvizsgáló, könyvszakértői munka nem támaszt különösebb érzékszervi és mozgásos követelményeket a szakma művelőivel szemben, főként pszichés megterheléssel jár. A megváltozott munkaképességűek számára olyan munkahelyek alakíthatók ki ezen a területen, amelyen akár csökkentlátóak vagy mozgássérültek is dolgozhatnak.

A könyvvizsgáló, könyvszakértői munka érzékszervi követelményei nem specifikusak, bár ép és egészséges érzékszervekre, elsősorban a látásra és a hallásra itt is szükség van. A számítógépes ellenőrző programok használata egyre általánosabbá válik, ami a látási funkciók mellett a kezek használatát igényli.

A könyvvizsgáló, könyvszakértő döntően irodai jellegű, kevés mozgással járó, ülő munkát végez, amely nem támaszt különösebb követelményeket a mozgásrendszerrel szemben. Helyváltoztatásra csak helyszíni ellenőrzések alkalmával kerül sor.

A pszichés funkciók közül a jó figyelemösszpontosítási képességet kell kiemelni, amelyre a számszaki adatok ellenőrzésekor feltétlenül szükség van. Egy esetleges tévedés nagy anyagi veszteséggel járhat.

Feladatai:

- a vállalkozó által elkészített és közzeendő éves beszámoló felülvizsgálata
- a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet megbízhatóságának, szabályszerűségének vizsgálata, a mérleg hitelesítése, a törvény és a társasági szerződés (alapszabály) betartásának ellenőrzése, az éves beszámoló véleményezése
- a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet elemzése
- a konszolidált (összevont) éves beszámoló vizsgálata és ellenőrzése
- átalakuló vállalatok átalakulási vagyonmérlegének ellenőrzése, az értékelés vizsgálata
- üzleti, illetve cégértékszámítások vizsgálata, ellenőrzése, véleményezése, hitelesítése
- vállalkozások felszámolásakor készített mérlegek vizsgálata, ellenőrzése, véleményezése, hitelesítése
- könyvvitelen kívüli területek vizsgálata, a társaság jogi alapjainak és jogi viszonyainak vizsgálata
- vállalkozások és egyéb szervezetek irányítása és gazdasági vezetése, számviteli, ügyviteli, információs rendszerének szervezése, működtetésének irányítása, pénzügyi rendszerének szervezése, működtetésének irányítása, ellenőrzési rendszerének kiépítése és működtetésének irányítása
- állami ellenőréssel foglalkozó szervezetek irányítása, ellenőrzési feladatainak ellátása

Jellemző munkakör:

- Csödeljáró
- Felszámoló
- Okleveles könyvvizsgáló

Néhány kapcsolódó, de máshová sorolt foglalkozás:

[2512](#) Adószakértő, szaktanácsadó

[2518](#) Revizor

Minimális képzettségi (képesítési) feltétel:

IV. képzettségi szint (egyetem, főiskola)